


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Казанская государственная академия ветеринарной  
медицины имени Н.Э. Баумана»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ,  
профессор  Р.Х. Равилов  
«26» февраля 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутривузовском конкурсе на соискание молодежных научно-**  
**исследовательских грантов ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ**

Казань 2018 г

## **1. Общие положения**

1. Настоящее положение регламентирует порядок и условия внутривузовского конкурса на соискание молодежных научно-исследовательских грантов ФГБОУ ВО «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана»

2. Положение разработано в целях создания внутривузовской конкурсной системы финансирования квалифицированных, инициативных и результативных научно-исследовательских работ молодых ученых, аспирантов и студентов Казанской ГАВМ.

### **Цели конкурса:**

1. Вовлечение молодых ученых, аспирантов и студентов Казанской ГАВМ в поиск новых нестандартных идей в решении научных и инновационных задач.

2. Содействие повышению уровня подготовки специалистов в системе высшего профессионального образования за счет более активного привлечения в науку молодых ученых.

### **Задачи конкурса:**

1. Создание условий для реализации научного, творческого потенциала молодых ученых, аспирантов и студентов Казанской ГАВМ.

2. Формирование навыков проектной деятельности участников конкурса, в том числе в области инновационных образовательных технологий.

3. Развитие и поддержка научно-ориентированных интересов конкурсантов.

4. Поощрение креативных и активных участников конкурса.

5. Повышение социальной активности молодых ученых, аспирантов и студентов Казанской ГАВМ.

### **Тематика конкурса:**

1. Проекты, развивающие основные научные направления Казанской ГАВМ, утвержденные Ученым советом академии.

2. Проекты в соответствии с «Перечнем приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации» и «Перечнем критических технологий Российской Федерации».

3. Проекты, направленные на оптимизацию деятельности внутриакадемических структур, модернизацию образовательного процесса.

## **2. Условия конкурса**

1. Финансовая поддержка проектов осуществляется на конкурсной основе для молодых ученых, аспирантов, магистрантов и студентов Казанская ГАВМ независимо от их ученого звания, ученой степени и занимаемой должности.

2. Конкурсная заявка на получение внутреннего гранта должна содержать пакет документов, указанных в *Приложении*.

3. Адрес представления заявок: 420029, РТ, г. Казань, ул. Сибирский



тракт, 35, ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ, научно-информационный отдел, каб. № 215. E. mail. niskgavm@mail.ru

4. Молодой ученый, аспирант, магистрант или студент может являться руководителем или исполнителем только одного проекта, представляемого на конкурс. Молодой ученый, аспирант, магистрант или студент не может быть руководителем одного проекта и выступать в качестве исполнителя в другом.

5. Не допускаются к конкурсу:

- заявки по одному и тому же проекту на разные конкурсы;
- заявки по проектам, ранее получившим поддержку в других конкурсах грантов;
- заявки на подготовку или издание учебников и учебных пособий;
- заявки на подготовку или выпуск научных периодических изданий;
- заявки на подготовку или издание трудов на иностранных языках, в том числе переводов с русского на иностранные языки;
- заявки на переиздание ранее опубликованных научных трудов.

6. Срок представления заявок на грант: сентябрь-октябрь.

7. Рассмотрение заявок по формальным признакам – ноябрь.

8. Рецензирование заявок экспертами – декабрь.

9. Рассмотрение заявок на Научно-техническом совете – январь.

10. Условия и сроки проведения конкурса уточняются в ежегодном информационном сообщении о внутривузовском конкурсе на соискание грантов молодыми учеными, аспирантами и студентами Казанская ГАВМ.

11. Денежные средства, выделяемые на грантовую поддержку проектов:

а) молодым ученым до 35 лет в размере 15000 рублей;

б) аспирантам и магистрантам - 10000 рублей;

в) студентам, вовлеченным в научно - исследовательский проект – 5000 рублей.

12. Результаты конкурса публикуются на сайте Казанская ГАВМ не позднее 01 февраля.

13. Срок действия грантов с 01 февраля по 31 декабря ежегодно.

14. По результатам научных исследований, выполненных на средства гранта, исполнителями представляется отчет, который рассматривает Научно-технический совет (декабрь).

### **3. Условия проведения экспертизы проектов**

Состав конкурсной комиссии и экспертных групп утверждается приказом ректора Казанская ГАВМ.

Задачами экспертизы являются: оценка научных достоинств и практической ценности заявляемой НИО, возможности проведения ее в срок, целесообразности проведения НИО за счет средств вуза, обоснованности сметы расходов и определение объема финансирования НИР.

Проекты поступают на экспертизу после их регистрации в НИО Казанская ГАВМ, информация о распределении проектов по экспертам – конфиденциальная. Доступ к этой информации имеют только члены конкурсной комиссии, руководители и члены экспертных групп – только по



своему разделу.

Научно-информационный отдел Казанской ГАВМ ведёт учет проектов, осуществляет вместе с руководителями экспертных групп распределение проектов по разделам (направлениям), обеспечивают проведение экспертизы в соответствии с установленной процедурой и обработку информации по экспертизе заявок и отчетов для представления Ученому совету академии.

В состав конкурсной комиссии входят: члены научно-технический совет (НТС) ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ.

Проекты, не соответствующие условиям участия в конкурсе, представленные с нарушением требований или после установленного срока, не рассматриваются.

Результатом проведения экспертизы заявок являются экспертные заключения двух экспертов, отчетов, актов приемки работ экспертной группой.

Работы оцениваются каждым членом комиссии по критериям оценки, каждый из которых может быть оценен в баллах от 0 до 10. Общий рейтинг участника определяется суммой набранных баллов (*см. Приложение*).

Результаты работы конкурсной комиссии и экспертных групп рассматриваются на заседании Научно-технического совета академии и рекомендуются ректору для утверждения.

#### **4. Условия реализации поддержанных проектов**

Финансирование проектов осуществляется из следующих источников: внебюджетные средства академии; средства, выделяемые из бюджета Республики Татарстан. Размеры финансирования по отдельным проектам определяются на основании заключений экспертных комиссий и утверждаются ректором Казанской ГАВМ.

Контроль над целевым использованием средств по внутривузовским грантам возложен на научно-информационный отдел и бухгалтерию Казанской ГАВМ. Плановый и бухгалтерский учет расходования средств на проведение НИР осуществляется отдельно по каждому гранту.

С победителями конкурса заключается гражданско-правовой договор о грантовой поддержке на основании положения о внутривузовских грантах.

Сумма и условия финансирования поддержанных проектов сообщаются руководителям проектов.

Основанием для начала финансирования проекта в академии является подписание договора гражданско-правового характера с руководителем проекта по выполнению видов научной работы, регламентирующего порядок финансирования и проведения работ по проекту, поддержанному конкурсом, между Казанской ГАВМ и руководителем проекта.

Руководитель проекта, поддержанного внутривузовским грантом, несет ответственность за качество и сроки проведения научно-исследовательской работы (НИР) по гранту, целевое и рациональное использование выделенных средств.

Проректор по науке обеспечивает плановый контроль над проведением НИР по внутривузовскому гранту, предусматривающий экспертизу результатов



НИР по ее завершению.

Для проведения текущего и итогового планового контроля исполнитель НИР по внутривузовскому гранту обязан предоставить в научно-информационный отдел, и бухгалтерию отчетные документы:

- отчет о НИР (оформляется в соответствии с государственным стандартом);
- отчет о выполнении индикаторов проекта (см. Приложение);
- копии публикаций по материалам исследований (публикации должны быть в центральных рецензируемых научных изданиях, обязательно наличие ссылки на источник финансирования).

Руководитель проекта обязан незамедлительно информировать научно-информационный отдел Казанской ГАВМ об изменениях условий выполнения проекта.

В случае возникновения обстоятельств, препятствующих руководителю проекта выполнять свои функции (длительная, свыше 3 месяцев, командировка; тяжелое заболевание и т.п.), конкурсная комиссия рассматривает целесообразность продолжения финансирования работ по данному проекту.

Срок выполнения гранта 1 год.

Срок представления отчетов по выполненному проекту до 30 ноября текущего года.

По результатам выполнения научно-исследовательских работ проводятся ежегодные открытые слушания грантоисполнителей – отчетные научные конференции по секциям в соответствии с научными направлениями конкурса.

Научные и финансовые отчеты проходят многоэтапную независимую экспертизу, в ходе которой оцениваются научные результаты работы, ее новизна, актуальность для данной отрасли знаний, вклад теоретического, методологического, методического или прикладного характера, самостоятельный характер исследования, оригинальность содержания работы, перспективы реализации выполненного исследования. Также оцениваются: в какой степени выполнен заявленный в проекте план работы на указанный год; как отражены результаты работы в за указанный год в публикациях, указанных в отчете; насколько содержание публикаций, указанных в отчете, соответствует проблематике проекта; обоснованность научных командировок и их соответствие теме исследования; обоснованность фактических расходов по проекту.

#### **4. Ответственность сторон**

В случае непредставления руководителем НИР необходимых отчетных материалов в установленный срок без уважительных причин после заключения договора, некачественного выполнения работ по этапам или НИР в целом по представлению проректору, может быть заменен руководитель проекта или прекращено выполнение НИР по данной тематике.


В случае нарушения условий конкурса руководители и исполнители лишаются права участвовать в конкурсах научных грантов академии в течение трех лет.



## 5. Заключительные положения

Настоящее Положение, утверждаются ректором академии после обсуждения на Ученом совете ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ.

Положение обсуждено и рассмотрено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ протокол № 2 от 26 февраля 2018 г.

Ученый секретарь ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ, доц.  Ф.М. Нургалиев





**Критерии оценки проектов молодых ученых,  
аспирантов и студентов Казанской ГАВМ – участников конкурса**

Оценка представленных работ будет проводиться по строго указанным критериям. Для каждого критерия оценки назначен определенный максимальный балл. Количество баллов за каждый критерий варьируется от 0 (ноля) до максимального балла.

<b>Критерий оценки</b>	<b>Максимальный балл</b>
1. Актуальность работы	5
2. Цель работы и решаемые задачи	5
3. Состояние работы в настоящее время	5
4. Календарный план работы (на 1 год)	5
5. Ожидаемые научные результаты по завершении года финансирования	5
6. Возможная коммерциализация работы	10
7. Научная новизна	5
8. Степень новизны методов исследования	5
9. Количество публикаций в ведущих рецензируемых научных журналах, включенных в перечень Высшей аттестационной комиссии России	10
10. Практическая значимость и возможный экономический эффект от внедрения	15
11. Количество публикаций в научных журналах, входящих в РИНЦ	10
12. Обоснованность объема финансирования для реализации проекта	5
13. Бизнес-план проекта	15



**заявки на получение внутривузовского гранта**

Сведения о соискателе (руководителе) внутривузовского гранта	
ФИО	
Наименование кафедры и факультета	
Заключение (решение) факультета о рекомендации проекта молодого ученого на участие в Конкурсе внутривузовского грантов	
Должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Домашний адрес	
Контактные телефоны	
e-mail	
Основные исполнители	
ФИО, должность	
Сведения о НИР	
Вид НИР (нужное подчеркнуть)	Фундаментальное исследование
	Прикладное исследование
Наименование НИР (название проекта)	
Место проведения НИР	
Цель НИР (актуальность, проблема, новизна)	
Имеющийся у исполнителей задел	
Ожидаемые результаты НИР. Сфера и формы возможного использования результатов работы	
Календарный план на весь срок выполнения НИР.	
« _____ » _____ 201__ г.	
_____	
<i>(подпись соискателя внутривузовского гранта)</i>	



### Календарный план выполнения работ

Номер, название этапа, краткое содержание (направления) работы	Сроки выполнения работ	Планируемые научные результаты	Представляемая отчетная научно- техническая документация

Руководитель НИР

(ФИО)

### Индикаторы выполнения НИР по гранту

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	201__ г. план	201__ г. факт
1	Количество основных научных публикаций (монографии, учебники, учебные пособия, статьи, тезисы докладов)	ед.		
2	Количество научных публикаций, входящих в базу данных Российского индекса научного цитирования (РИНЦ)			
3	Участие в конференциях, школах-семинарах, выставках и симпозиумах	ед.		
4	Количество подготовленных и читаемых курсов лекций	ед.		
5	Количество привлекаемых к НИР соисполнителей	ед.		



## ВЫПИСКА

из протокола № \_\_\_\_\_ заседания Ученого совета факультета  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель:

Секретарь:

### СЛУШАЛИ:

Вопрос о выдвижение кандидатуры \_\_\_\_\_  
Ф. И. О. (полностью)

(должность, научная степень) с проектом «Название проекта» на внутривузовский конкурс на соискание грантов молодыми учеными Казанской ГАВМ по проведению исследований по приоритетным направлениям науки, технологий и техники

### ПОСТАНОВИЛИ:

Председатель

/ \_\_\_\_\_ /

Секретарь совета

/ \_\_\_\_\_ /

**АННОТИРОВАННЫЙ ОТЧЕТ**  
о результатах НИР  
по внутривузовскому гранту 201\_\_ г. на проведение исследований  
ФГБОУ ВО «Казанская академия ветеринарной медицины  
имени Н.Э. Баумана»

Вид отчета: итоговый

Дата сдачи отчета:

1. Наименование НИР по гранту
2. Раздел конкурса
3. Руководитель НИР  
(*Фамилия, имя, отчество, курс, кафедра, факультет*)
4. Ожидаемые результаты в соответствии с заявленным планом работы  
(Привести цели, задачи проекта и полный план работы с указанием планируемых результатов в соответствии с заявкой)
5. Основные полученные научные результаты, степень их новизны  
(Подробно изложить и обосновать научные результаты, отметить уровень полученных результатов и степень их новизны)
6. Предполагаемое использование результатов, в том числе в учебном процессе
7. Перечень публикаций по результатам работы (монографии, патенты, учебники, статьи, доклады) с приложением оттисков или рукописей, направленных в печать (по Положению за период выполнения гранта должны быть подготовлены и выйти из печати не менее двух публикаций за пределами академии, в том числе – одна публикация в журнале из перечня ВАК).

Исполнитель НИР по гранту

(Ф.И.О.) (подпись)



«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ФГБОУ ВО  
Казанская ГАВМ,  
профессор \_\_\_\_\_ Р.Х. Равилов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018

**АКТ ПРИЕМКИ НИР**

по внутривузовскому гранту 201\_\_ г. на проведение исследований  
ФГБОУ ВО «Казанская академия ветеринарной медицины  
имени Н.Э. Баумана»

Мы, нижеподписавшиеся, (*заполняется членами экспертной комиссии*) \_\_\_\_\_, принимая работу, выполненную ФИО «Название проекта» на основании представленного отчета установили, что объем работ по НИР в рамках внутривузовского гранта для молодых ученых, аспирантов и студентов Казанской ГАВМ

**ВЫПОЛНЕН / НЕ ВЫПОЛНЕН** (ненужное зачеркнуть)

Замечания: (*заполняется экспертами*)

---

---

---

---

**Работу приняли (ФИО членов комиссии)**

---

---

---

---

**Работу сдал** \_\_\_\_\_ (ФИО)

ПОДПИСЬ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.